





平成30年度入学者に係る教育課程表

( )は兼担、[ ]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		学年配当 (数字は適当に授業時間)								備考						
			必修	選択	1年		2年		3年		4年								
					公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II				
専門教育科目	グローバルビジネス専攻科目	異文化理解	講義	2					2										
		ビジネス英語Ⅱ	演習	2					2										
		ビジネス英語Ⅲ	演習	2						2									
		ビジネス英会話Ⅰ	演習	2							2								
		ビジネス英会話Ⅱ	演習	2								2							
		ビジネス英語(上級)Ⅰ	演習	2								2							
		ビジネス英語(上級)Ⅱ	演習	2									2						
		国際社会論	講義	2						2									
		国際政治学	講義	2							2								
		グローバルビジネス実務	講義	2			▲					2							
		企業経営研究Ⅱ	講義	2								2							
		グローバル経営	講義	2										2					
		ビジネス情報システム	講義	2										2					
		地域ビジネス専攻科目	地域政策	講義	2	●					2								
	現代の地域づくり		講義	2						2									
	管理会計		講義	2						2									
	財務会計		講義	2			▲				2								
	食と地域		講義	2	●						2								
	農業ビジネス		講義	2								2							
	観光学入門		講義	2	●						2								
	観光政策		講義	2									2						
	国際観光論		講義	2										2					
	コンピュータ会計		演習	2									2						
	中小企業会計		講義	2										2					
	マーケティング		講義	2			▲						2						
	起業家塾		講義	2											2				
	公共政策専攻科目		ミクロ経済Ⅱ	講義	2	●						2							
		マクロ経済Ⅱ	講義	2	●						2								
		統計学Ⅰ	講義	2							2								
		統計学Ⅱ	講義	2								2							
		行政と社会	講義	2							2								
		現代社会と法	講義	2	○						2								
		民法	講義	2								2							
		経済政策	講義	2	●							2							
		産業と企業の経済学	講義	2	●								2						
		競争政策	講義	2	●									2					
財政Ⅰ		講義	2	●								2							
財政Ⅱ		講義	2	●									2						
行政法	講義	2											2						
合計			0	78															
総合計			34	208															

○は高等学校教諭一種免許状(公民)必修科目、●は高等学校一種免許状(公民)選択科目

△は高等学校教諭一種免許状(商業)必修科目、▲は高等学校一種免許状(商業)選択科目

平成30年度入学者に係る教育課程表

( )は兼担、[ ]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		教員免許関係		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考		
			必修	選択	公民	商業	1年		2年		3年		4年				
							I	II	I	II	I	II	I	II			
教職に関する科目	教職概論	講義		2	○	△	2										
	教育原理	講義		2	○	△	2										
	発達心理学	講義		2	●	▲			2								
	教育心理学	講義		2	○	△		2									
	教育制度論	講義		2	○	△			2								開講期変更
	教育課程論	講義		2	○	△			2								
	公民科教育法	講義		4	○						4						
	商業科教育法	講義		4		△					4						
	特別活動論	講義		2	○	△					2						開講期変更
	教育方法・技術論	講義		2	○	△				2							
	生徒指導論	講義		2	○	△			2								
	教育相談 (カウンセリングを含む)	講義		2	○	△						2					
	進路指導論	講義		2	○	△					2						
	教育実習事前事後指導	講義		1	○	△								1			
	高等学校教育実習	実習		2	○	△							2				
教職実践演習 (高)	演習		2	○	△								2				
合計			0	35													

○は高等学校教諭一種免許状 (公民) 必修科目、●は高等学校一種免許状 (公民) 選択科目

△は高等学校教諭一種免許状 (商業) 必修科目、▲は高等学校一種免許状 (商業) 選択科目

※ 教職に関する科目を修得しても、卒業要件単位には含まれない。

※ 教育職員免許状を取得するためには、上記科目のほか、教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目として、日本国憲法 (2単位)、体育 (2単位)、外国語コミュニケーション (2単位)、情報機器の操作 (2単位) について、指定の科目を修得すること。