＜記入要領＞

学納金延納願

下記の理由により、学納金の納付期日を延期していただきますようお願いします。

記

納付書に記載されている金額を記入してください。

学納金の金額	円	【大学記載欄】
延 納 期 日	令和　２ 年度　Ⅰ　期分　を　　８　月　２０　日まで	
理由	具体的な理由をご記入ください。 連絡先：（　　－　　－　　）※連絡のとれる携帯番号等を必ず記入	
担当教員所見	※担当教員名　　印	

携帯電話等の番号を記載してください。確認の電話を入れる場合がございます。

今回に限り、担当教員所見欄は、空欄のままご提出ください。到着後、管財課から依頼いたします。

※担当教員：演習担当者、チューター、クラス担任

提出日を記入してください。

令和　　年　　月　　日

兵庫大学・兵庫大学短期大学部　学長殿

学　科 _____　学　年 _____

学生氏名 _____印

保 証 人 _____印

学生と保証人の氏名・印はそれぞれが署名のうえ、異なる印鑑で押印してください。

受　付

（提出先：事務部管財課）