

平成31年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考			
			必修	選択	1年		2年		3年		4年					
					公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II	
専門教育科目 キャリア基盤科目	プレゼンテーション	演習	2				2									
	アプリケーションソフト	演習	2				2									
	ボランティア体験A	演習	2					2								
	ボランティア体験B	演習	2						2							
	語学・異文化体験演習	演習	4						2							
	短期インターンシップ	演習	2							2						
	長期インターンシップ	演習	2								2					
	簿記演習 I	演習	2				2									
	簿記演習 II	演習	2					2								
	工業簿記	演習	2						2							
	簿記論	講義	2			▲			2							
	情報モラル	講義	2				2									
	情報デザイン	講義	2				2									
	情報のための数学	講義	2					2								
	グラフィックス	講義	2					2								
	アルゴリズム	講義	2						2							
	情報発信と検索	講義	2						2							
	情報システム I	講義	2			▲				2						
	情報システム II	講義	2			▲					2					
	情報ネットワーク	講義	2			▲				2						
	情報セキュリティ	講義	2								2					
	プログラミング演習 I	演習	2			▲				2						
	プログラミング演習 II	演習	2								2					
	コンピュータシステム	講義	2			▲						2				
	情報と職業	講義	2									2				
	データベース	講義	2										2			
	ビジネス実務総論	講義	2					2								
	ビジネス実務演習	演習	2						2							
	人生設計と資産運用	講義	2							2						
	秘書総論	講義	2					2								
	秘書実務演習	演習	2						2							
	グローバルスタディ A	演習	2								2					
	グローバルスタディ B	演習	2									2				
	職業指導	講義	2			△						2				
	総合演習 I	演習	2					2								
	総合演習 II	演習	2							2						
	総合演習 III	演習	2								2					
	総合演習 IV	演習	2									2				
	ウェディングプランニング I	講義	2							2						
	ウェディングプランニング II	講義	2								2					
	ウェディングプランニング実践 I	演習	2									2				
	ウェディングプランニング実践 II	演習	2										2			
	実践科目	プロジェクト演習入門	演習	2				2								
		プロジェクト演習 I	演習	2					2							
		プロジェクト演習 II	演習	2						2						
プロジェクト演習 III		演習	2							2						
合計			12	82												

○は高等学校教諭一種免許状（公民）必修科目、●は高等学校一種免許状（公民）選択科目
△は高等学校教諭一種免許状（商業）必修科目、▲は高等学校一種免許状（商業）選択科目

平成31年度入学者に係る教育課程表

() は兼担、[] は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		教員免許関係		学年配当 (数字は週当り授業時間)								備考		
			必修	選択	公民	商業	1年		2年		3年		4年				
							I	II	I	II	I	II	I	II			
演習科目	キャンパスライフ入門	演習	2				2										
	修学基礎 I	演習	2					2									
	修学基礎 II	演習	2						2								
	専攻演習 I	演習	2							2							
	専攻演習 II	演習	2								2						
	専攻演習 III	演習	2									2					
	卒業研究 I	演習	2										2				
卒業研究 II	演習	2											2				
専攻基礎科目	現代ビジネス入門	講義	2				2										
	経済学入門	講義	2		○			2									
	統計学の基礎	講義	2					2									
	数学基礎	講義	2				2										
	経済学のための数学	講義	2					2									
	ビジネス英語入門	演習	2				▲	2									
	ビジネス英語 I	演習	2				▲	2									
	現代経済社会	講義	2					2									
	国際関係論	講義	2					2									
	社会調査の基礎	講義	2					2									
専攻専修科目 共通専攻科目	経営学	講義	2				△			2							
	グローバル経済事情	講義	2			●				2							
	ミクロ経済 I	講義	2			○				2							
	マクロ経済 I	講義	2			○				2							
	プロジェクト実践 I	演習	2								2						
	プロジェクト実践 II	演習	2									2					
	現代ビジネスの実際	講義	2				△			2							
	経営戦略 I	講義	2				▲				2						
	経営戦略 II	講義	2				▲					2					
	企業経営研究 I	講義	2								2						
	ビジネス法務	講義	2									2					
	ビジネス文書	講義	2									2					
	金融	講義	2				▲					2					
	国際金融	講義	2				●						2				
	社会政策	講義	2				●					2					
	会社法	講義	2									2					
経営管理	講義	2				▲						2					
合計			22	48													

○は高等学校教諭一種免許状（公民）必修科目、●は高等学校一種免許状（公民）選択科目
△は高等学校教諭一種免許状（商業）必修科目、▲は高等学校一種免許状（商業）選択科目

平成31年度入学者に係る教育課程表

()は兼任、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考					
			必修	選択	1年		2年		3年		4年							
					公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II			
グローバルビジネス専攻科目	異文化理解	講義	2															
	ビジネス英語Ⅱ	演習	2							2								
	ビジネス英語Ⅲ	演習	2								2							
	ビジネス英会話Ⅰ	演習	2									2						
	ビジネス英会話Ⅱ	演習	2										2					
	ビジネス英語(上級)Ⅰ	演習	2										2					
	ビジネス英語(上級)Ⅱ	演習	2											2				
	国際社会論	講義	2								2							
	国際政治学	講義	2									2						
	グローバルビジネス実務	講義	2				▲						2					
	企業経営研究Ⅱ	講義	2											2				
	グローバル経営	講義	2												2			
	ビジネス情報システム	講義	2													2		
地域ビジネス専攻科目	地域政策	講義	2										2					
	現代の地域づくり	講義	2										2					
	管理会計	講義	2										2					
	財務会計	講義	2											2				
	食と地域	講義	2											2				
	農業ビジネス	講義	2												2			
	観光学入門	講義	2											2				
	観光政策	講義	2												2			
	国際観光論	講義	2													2		
	コンピュータ会計	演習	2												2			
	中小企業会計	講義	2													2		
	マーケティング	講義	2													2		
	起業家塾	講義	2														2	
公共政策専攻科目	ミクロ経済Ⅱ	講義	2												2			
	マクロ経済Ⅱ	講義	2												2			
	統計学Ⅰ	講義	2											2				
	統計学Ⅱ	講義	2												2			
	行政と社会	講義	2												2			
	現代社会と法	講義	2												2			
	民法	講義	2												2			
	経済政策	講義	2												2			
	産業と企業の経済学	講義	2													2		
	競争政策	講義	2													2		
	財政Ⅰ	講義	2													2		
	財政Ⅱ	講義	2														2	
	行政法	講義	2														2	
合計			0	78														
総合計			34	208														

○は高等学校教諭一種免許状(公民)必修科目、●は高等学校一種免許状(公民)選択科目

△は高等学校教諭一種免許状(商業)必修科目、▲は高等学校一種免許状(商業)選択科目

平成31年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		教員免許関係 公民 商業		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考		
							1年		2年		3年		4年				
							I	II	I	II	I	II	I	II			
教育の基礎的理解に関する科目	教育原理	講義	2	○	△	2											
	教職概論	講義	2	○	△	2											
	教育制度論	講義	2	○	△			2									
	教育心理学	講義	2	○	△		2										
	発達心理学	講義	2	●	▲			2									
	特別支援教育論	講義	2	○	△				2								
	教育課程論	講義	2	○	△				2								
道徳、総合的な学習の時間、特別活動及び総合的な学習の指導に関する科目	特別活動及び総合的な学習の時間の指導法	講義	2	○	△					2							
	教育方法・技術論	講義	2	○	△				2								
	生徒指導論	講義	2	○	△				2								
	教育相談 (カウンセリングを含む。)	講義	2	○	△						2						
	進路指導論	講義	2	○	△						2						
教育に関する実践	教育実習事前事後指導	講義	1	○	△										1		
	高等学校教育実習	実習	2	○	△									2			
	教職実践演習 (高)	演習	2	○	△										2		
合計			0	29													

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		教員免許関係 公民 商業		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考		
							1年		2年		3年		4年				
							I	II	I	II	I	II	I	II			
各教科の活用及び教材の指導	公民科教育法	講義	4	○							4						
	商業科教育法	講義	4		△						4						
合計			0	8													

- は高等学校教諭一種免許状 (公民) 必修科目、●は高等学校一種免許状 (公民) 選択科目
- △は高等学校教諭一種免許状 (商業) 必修科目、▲は高等学校一種免許状 (商業) 選択科目
- ※ 上記授業科目を修得しても、卒業要件単位には含まれない。
- ※ 教育職員免許状を取得するためには、上記科目のほか、教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目として、日本国憲法 (2単位)、体育 (2単位)、外国語コミュニケーション (2単位)、情報機器の操作 (2単位) について、指定の科目を修得すること。

平成30年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考								
					教員免許関係		1年		2年		3年			4年							
					公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II						
専門教育科目	プレゼンテーション	演習	2				2														
	アプリケーションソフト	演習	2				2														
	ボランティア体験A	演習		2				2													
	ボランティア体験B	演習		2				2													
	語学・異文化体験演習	演習		4				2													
	短期インターンシップ	演習		2							2										
	長期インターンシップ	演習		2								2									
	簿記演習 I	演習		2			2														
	簿記演習 II	演習		2			2														
	工業簿記	演習		2				2													
	簿記論	講義		2		▲		2													
	情報モラル	講義		2			2														
	情報デザイン	講義		2			2														
	情報のための数学	講義		2			2														
	グラフィックス	講義		2			2														
	アルゴリズム	講義		2				2													
	情報発信と検索	講義		2				2													
	情報システム I	講義		2		▲		2													
	情報システム II	講義		2		▲				2											
	情報ネットワーク	講義		2		▲		2													
	情報セキュリティ	講義		2							2										
	プログラミング演習 I	演習		2		▲		2													
	プログラミング演習 II	演習		2							2										
	コンピュータシステム	講義		2		▲							2								
	情報と職業	講義		2										2							
	データベース	講義		2										2							
	ビジネス実務総論	講義		2			2														
	ビジネス実務演習	演習		2				2													
	人生設計と資産運用	講義		2				2													
	秘書総論	講義		2			2														
	秘書実務演習	演習		2				2													
	グローバルスタディ A	演習		2									2								
	グローバルスタディ B	演習		2										2							
	職業指導	講義		2		△									2						
	総合演習 I	演習		2			2														
	総合演習 II	演習		2					2												
	総合演習 III	演習		2									2								
	総合演習 IV	演習		2										2							
	ウェディングプランニング I	講義		2				2													
	ウェディングプランニング II	講義		2				2													
	ウェディングプランニング実践 I	演習		2								2									
	ウェディングプランニング実践 II	演習		2										2							
実践科目	プロジェクト演習入門	演習	2			2															
	プロジェクト演習 I	演習	2				2														
	プロジェクト演習 II	演習	2					2													
	プロジェクト演習 III	演習	2						2												
	合計		12	82																	

○は高等学校教諭一種免許状（公民）必修科目、●は高等学校一種免許状（公民）選択科目

△は高等学校教諭一種免許状（商業）必修科目、▲は高等学校一種免許状（商業）選択科目

平成30年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授 業 科目の 区 分	授 業 科 目 の 名 称	授 業 方 法	単 位 数		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備 考							
			教員免許関係				1年		2年		3年			4年						
			必修	選択	公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II					
専 門 教 育 科 目	演習科目	キャンパスライフ入門	演習	2				2												
	演習科目	修学基礎 I	演習	2					2											
	演習科目	修学基礎 II	演習	2						2										
	演習科目	専攻演習 I	演習	2							2									
	演習科目	専攻演習 II	演習	2									2							
	演習科目	専攻演習 III	演習	2											2					
	演習科目	卒業研究 I	演習	2												2				
	演習科目	卒業研究 II	演習	2														2		
	専攻基礎科目	現代ビジネス入門	講義	2					2											
	専攻基礎科目	経済学入門	講義	2		○				2										
	専攻基礎科目	統計学の基礎	講義	2						2										
	専攻基礎科目	数学基礎	講義		2					2										
	専攻基礎科目	経済学のための数学	講義		2					2										
	専攻基礎科目	ビジネス英語入門	演習		2		▲			2										
	専攻基礎科目	ビジネス英語 I	演習		2		▲			2										
	専攻基礎科目	現代経済社会	講義		2					2										
	専攻基礎科目	国際関係論	講義		2					2										
	専攻基礎科目	社会調査の基礎	講義		2					2										
	専攻専攻科目	共通専攻科目	経営学	講義		2		△				2								
	専攻専攻科目	共通専攻科目	グローバル経済事情	講義		2	●					2								
	専攻専攻科目	共通専攻科目	ミクロ経済 I	講義		2	○					2								
	専攻専攻科目	共通専攻科目	マクロ経済 I	講義		2	○					2								
	専攻専攻科目	共通専攻科目	プロジェクト実践 I	演習		2								2						
	専攻専攻科目	共通専攻科目	プロジェクト実践 II	演習		2										2				
	専攻専攻科目	共通専攻科目	現代ビジネスの実際	講義		2		△				2								
	専攻専攻科目	共通専攻科目	経営戦略 I	講義		2		▲					2							
	専攻専攻科目	共通専攻科目	経営戦略 II	講義		2		▲						2						
	専攻専攻科目	共通専攻科目	企業経営研究 I	講義		2							2							
	専攻専攻科目	共通専攻科目	ビジネス法務	講義		2							2							
	専攻専攻科目	共通専攻科目	ビジネス文書	講義		2							2							
	専攻専攻科目	共通専攻科目	金融	講義		2		▲						2						
	専攻専攻科目	共通専攻科目	国際金融	講義		2		●							2					
	専攻専攻科目	共通専攻科目	社会政策	講義		2		●							2					
	専攻専攻科目	共通専攻科目	会社法	講義		2									2					
	専攻専攻科目	共通専攻科目	経営管理	講義		2		▲								2				
合計				22	48															

○は高等学校教諭一種免許状（公民）必修科目、●は高等学校一種免許状（公民）選択科目

△は高等学校教諭一種免許状（商業）必修科目、▲は高等学校一種免許状（商業）選択科目

平成30年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		教員免許関係		学年配当 (数字は週当り授業時間)								備考			
			必修	選択	公民	商業	1年		2年		3年		4年					
							I	II	I	II	I	II	I	II				
グローバルビジネス専攻科目	異文化理解	講義		2						2								
	ビジネス英語Ⅱ	演習		2					2									
	ビジネス英語Ⅲ	演習		2						2								
	ビジネス英会話Ⅰ	演習		2								2						
	ビジネス英会話Ⅱ	演習		2									2					
	ビジネス英語(上級)Ⅰ	演習		2								2						
	ビジネス英語(上級)Ⅱ	演習		2										2				
	国際社会論	講義		2						2								
	国際政治学	講義		2							2							
	グローバルビジネス実務	講義		2			▲						2					
	企業経営研究Ⅱ	講義		2									2					
	グローバル経営	講義		2											2			
	ビジネス情報システム	講義		2											2			
	地域ビジネス専攻科目	地域政策	講義		2		●				2							
		現代の地域づくり	講義		2						2							
管理会計		講義		2						2								
財務会計		講義		2			▲				2							
食と地域		講義		2		●					2							
農業ビジネス		講義		2									2					
観光学入門		講義		2		●					2							
観光政策		講義		2									2					
国際観光論		講義		2										2				
コンピュータ会計		演習		2									2					
中小企業会計		講義		2										2				
マーケティング		講義		2			▲							2				
公共政策専攻科目	起業家塾	講義		2											2			
	ミクロ経済Ⅱ	講義		2		●					2							
	マクロ経済Ⅱ	講義		2		●					2							
	統計学Ⅰ	講義		2							2							
	統計学Ⅱ	講義		2								2						
	行政と社会	講義		2							2							
	現代社会と法	講義		2		○					2							
	民法	講義		2								2						
	経済政策	講義		2		●						2						
	産業と企業の経済学	講義		2		●							2					
	競争政策	講義		2		●								2				
	財政Ⅰ	講義		2		●							2					
	財政Ⅱ	講義		2		●								2				
行政法	講義		2											2				
合計			0	78														
総合計			34	208														

○は高等学校教諭一種免許状(公民)必修科目、●は高等学校一種免許状(公民)選択科目

△は高等学校教諭一種免許状(商業)必修科目、▲は高等学校一種免許状(商業)選択科目

平成30年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		教員免許関係		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考		
			必修	選択	公民	商業	1年		2年		3年		4年				
							I	II	I	II	I	II	I	II			
教職に関する科目	教職概論	講義		2	○	△	2										
	教育原理	講義		2	○	△	2										
	発達心理学	講義		2	●	▲			2								
	教育心理学	講義		2	○	△		2									
	教育制度論	講義		2	○	△			2								
	教育課程論	講義		2	○	△				2							
	公民科教育法	講義		4	○							4					
	商業科教育法	講義		4		△						4					
	特別活動論	講義		2	○	△						2					
	教育方法・技術論	講義		2	○	△				2							
	生徒指導論	講義		2	○	△				2							
	教育相談 (カウンセリングを含む)	講義		2	○	△							2				
	進路指導論	講義		2	○	△						2					
	教育実習事前事後指導	講義		1	○	△									1		
	高等学校教育実習	実習		2	○	△								2			
教職実践演習 (高)	演習		2	○	△									2			
合計			0	35													

○は高等学校教諭一種免許状 (公民) 必修科目、●は高等学校一種免許状 (公民) 選択科目

△は高等学校教諭一種免許状 (商業) 必修科目、▲は高等学校一種免許状 (商業) 選択科目

※ 教職に関する科目を修得しても、卒業要件単位には含まれない。

※ 教育職員免許状を取得するためには、上記科目のほか、教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目として、日本国憲法 (2単位)、体育 (2単位)、外国語コミュニケーション (2単位)、情報機器の操作 (2単位) について、指定の科目を修得すること。

平成29年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考							
			必修	選択	教員免許関係		1年		2年		3年			4年						
					公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II					
専門教育科目 キャリア基盤科目	プレゼンテーション	演習	2					2												
	アプリケーションソフト	演習	2					2												
	ボランティア体験A	演習		2					2											
	ボランティア体験B	演習		2						2										
	語学・異文化体験演習	演習		4						2										
	短期インターンシップ	演習		2							2									
	長期インターンシップ	演習		2								2								
	簿記演習Ⅰ	演習		2				2												
	簿記演習Ⅱ	演習		2					2											
	工業簿記	演習		2						2										
	簿記論	講義		2			▲			2										
	情報モラル	講義		2				2												
	情報デザイン	講義		2				2												
	情報のための数学	講義		2					2											
	グラフィックス	講義		2					2											
	アルゴリズム	講義		2						2										
	情報発信と検索	講義		2						2										
	情報システムⅠ	講義		2			▲				2									
	情報システムⅡ	講義		2			▲					2								
	情報ネットワーク	講義		2			▲				2									
	情報セキュリティ	講義		2								2								
	プログラミング演習Ⅰ	演習		2			▲				2									
	プログラミング演習Ⅱ	演習		2								2								
	コンピュータシステム	講義		2			▲						2							
	情報と職業	講義		2									2							
	データベース	講義		2										2						
	ビジネス実務総論	講義		2						2										
	ビジネス実務演習	演習		2							2									
	人生設計と資産運用	講義		2								2								
	秘書総論	講義		2						2										
	秘書実務演習	演習		2							2									
	グローバルスタディA	演習		2										2						
	グローバルスタディB	演習		2											2					
	職業指導	講義		2			△									2				
	総合演習Ⅰ	演習		2				2												
	総合演習Ⅱ	演習		2							2									
	総合演習Ⅲ	演習		2									2							
	総合演習Ⅳ	演習		2											2					
	実践科目	プロジェクト演習入門	演習	2				2												
		プロジェクト演習Ⅰ	演習	2					2											
プロジェクト演習Ⅱ		演習	2						2											
プロジェクト演習Ⅲ		演習	2							2										
合計			12	74																

○は高等学校教諭一種免許状（公民）必修科目、●は高等学校一種免許状（公民）選択科目

△は高等学校教諭一種免許状（商業）必修科目、▲は高等学校一種免許状（商業）選択科目

平成29年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		教員免許関係		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考		
			必修	選択	公民	商業	1年		2年		3年		4年				
							I	II	I	II	I	II	I	II			
演習科目	キャンパスライフ入門	演習	2				2										
	修学基礎 I	演習	2					2									
	修学基礎 II	演習	2						2								
	専攻演習 I	演習	2							2							
	専攻演習 II	演習	2								2						
	専攻演習 III	演習	2									2					
	卒業研究 I	演習	2										2				
	卒業研究 II	演習	2											2			
専攻基礎科目	現代ビジネス入門	講義	2				2										
	経済学入門	講義	2		○			2									
	統計学の基礎	講義	2					2									
	数学基礎	講義		2			2										
	経済学のための数学	講義		2				2									
	ビジネス英語入門	演習	2			▲	2										
	ビジネス英語 I	演習	2			▲	2										
	現代経済社会	講義	2					2									
	国際関係論	講義	2						2								
	社会調査の基礎	講義	2						2								
専攻専修科目	共通専修科目	経営学	講義	2			△			2							
		グローバル経済事情	講義	2		●				2							
		ミクロ経済 I	講義	2		○				2							
		マクロ経済 I	講義	2		○				2							
		プロジェクト実践 I	演習	2								2					
		プロジェクト実践 II	演習	2									2				
		現代ビジネスの実際	講義	2			△			2							
		経営戦略 I	講義	2			▲				2						
		経営戦略 II	講義	2			▲					2					
		企業経営研究 I	講義	2							2						
		ビジネス法務	講義	2								2					
		ビジネス文書	講義	2								2					
		金融	講義	2			▲						2				
		国際金融	講義	2		●								2			
		社会政策	講義	2		●									2		
		会社法	講義	2												2	
		経営管理	講義	2			▲										2
合計			22	48													

○は高等学校教諭一種免許状（公民）必修科目、●は高等学校一種免許状（公民）選択科目
△は高等学校教諭一種免許状（商業）必修科目、▲は高等学校一種免許状（商業）選択科目

平成29年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		学年配当 (数字は週当り授業時間)								備考			
			必修	選択	教員免許関係		1年		2年		3年			4年		
					公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II	
グローバルビジネス専攻科目	異文化理解	講義		2					2							
	ビジネス英語Ⅱ	演習		2					2							
	ビジネス英語Ⅲ	演習		2						2						
	ビジネス英会話Ⅰ	演習		2							2					
	ビジネス英会話Ⅱ	演習		2								2				
	ビジネス英語(上級)Ⅰ	演習		2							2					
	ビジネス英語(上級)Ⅱ	演習		2								2				
	国際社会論	講義		2					2							
	国際政治学	講義		2						2						
	グローバルビジネス実務	講義		2		▲					2					
	企業経営研究Ⅱ	講義		2							2					
	グローバル経営	講義		2								2				
	ビジネス情報システム	講義		2								2				
地域ビジネス専攻科目	地域政策	講義		2	●				2							
	現代の地域づくり	講義		2					2							
	管理会計	講義		2					2							
	財務会計	講義		2		▲				2						
	食と地域	講義		2	●				2							
	農業ビジネス	講義		2						2						
	観光学入門	講義		2	●				2							
	観光政策	講義		2							2					
	国際観光論	講義		2								2				
	コンピュータ会計	演習		2							2					
	中小企業会計	講義		2								2				
	マーケティング	講義		2		▲					2					
	起業家塾	講義		2								2				
公共政策専攻科目	ミクロ経済Ⅱ	講義		2	●				2							
	マクロ経済Ⅱ	講義		2	●				2							
	統計学Ⅰ	講義		2					2							
	統計学Ⅱ	講義		2						2						
	行政と社会	講義		2					2							
	現代社会と法	講義		2	○				2							
	民法	講義		2						2						
	経済政策	講義		2	●					2						
	産業と企業の経済学	講義		2	●						2					
	競争政策	講義		2	●							2				
	財政Ⅰ	講義		2	●						2					
	財政Ⅱ	講義		2	●							2				
	行政法	講義		2									2			
合計			0	78												
総合計			34	200												

○は高等学校教諭一種免許状(公民)必修科目、●は高等学校一種免許状(公民)選択科目

△は高等学校教諭一種免許状(商業)必修科目、▲は高等学校一種免許状(商業)選択科目

平成29年度入学者に係る教育課程表

()は兼任、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		教員免許関係		学年配当 (数字は週当たり授業時間)								備考		
			必修	選択	公民	商業	1年		2年		3年		4年				
							I	II	I	II	I	II	I	II			
教職に関する科目	教職概論	講義	2	○	△	2											
	教育原理	講義	2	○	△	2											
	発達心理学	講義	2	●	▲				2								
	教育心理学	講義	2	○	△		2										
	教育制度論	講義	2	○	△		2										
	教育課程論	講義	2	○	△				2								
	公民科教育法	講義	4	○							4						
	商業科教育法	講義	4		△						4						
	特別活動論	講義	2	○	△				2								
	教育方法・技術論	講義	2	○	△				2								
	生徒指導論	講義	2	○	△			2									
	教育相談 (カウンセリングを含む)	講義	2	○	△							2					
	進路指導論	講義	2	○	△						2						
	教育実習事前事後指導	講義	1	○	△										1		
	高等学校教育実習	実習	2	○	△									2			
	教職実践演習 (高)	演習	2	○	△										2		
合計			0	35													

○は高等学校教諭一種免許状 (公民) 必修科目、●は高等学校一種免許状 (公民) 選択科目
△は高等学校教諭一種免許状 (商業) 必修科目、▲は高等学校一種免許状 (商業) 選択科目

※ 教職に関する科目を修得しても、卒業要件単位には含まれない。

※ 教育職員免許状を取得するためには、上記科目のほか、教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目として、日本国憲法 (2単位)、体育 (2単位)、外国語コミュニケーション (2単位)、情報機器の操作 (2単位) について、指定の科目を修得すること。

平成28年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		教員免許関係		学年配当 (数字は週当り授業時間)								備考		
			必修	選択	公民	商業	1年		2年		3年		4年				
							I	II	I	II	I	II	I	II			
専門教育科目 キャリア基盤科目	プレゼンテーション	演習	2					2									
	アプリケーションソフト	演習	2					2									
	ボランティア体験A	演習		2					2								
	ボランティア体験B	演習		2						2							
	語学・異文化体験演習	演習		4						2							
	短期インターンシップ	演習		2								2					
	長期インターンシップ	演習		2									2				
	簿記演習Ⅰ	演習		2			2										
	簿記演習Ⅱ	演習		2				2									
	工業簿記	演習		2						2							
	簿記論	講義		2		▲				2							
	情報モラル	講義		2			2										
	情報デザイン	講義		2			2										
	情報のための数学	講義		2				2									
	グラフィックス	講義		2				2									
	アルゴリズム	講義		2						2							
	情報発信と検索	講義		2							2						
	情報システムⅠ	講義		2			▲				2						
	情報システムⅡ	講義		2			▲					2					
	情報ネットワーク	講義		2			▲					2					
	情報セキュリティ	講義		2								2					
	プログラミング演習Ⅰ	演習		2			▲				2						
	プログラミング演習Ⅱ	演習		2								2					
	コンピュータシステム	講義		2			▲						2				
	情報と職業	講義		2									2				
	データベース	講義		2									2				
	ビジネス実務総論	講義		2					2								
	ビジネス実務演習	演習		2							2						
	人生設計と資産運用	講義		2								2					
	秘書総論	講義		2					2								
	秘書実務演習	演習		2							2						
	グローバルスタディA	演習		2									2				
グローバルスタディB	演習		2										2				
職業指導	講義		2			△								2			
実践科目	プロジェクト演習入門	演習	2					2									
	プロジェクト演習Ⅰ	演習	2						2								
	プロジェクト演習Ⅱ	演習	2							2							
	プロジェクト演習Ⅲ	演習	2								2						
合計			12	66													

○は高等学校教諭一種免許状（公民）必修科目、●は高等学校一種免許状（公民）選択科目
△は高等学校教諭一種免許状（商業）必修科目、▲は高等学校一種免許状（商業）選択科目

平成28年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		学年配当 (数字は週当り授業時間)								備考					
			必修	選択	教員免許関係		1年		2年		3年			4年				
					公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II			
専門教育科目	演習科目	キャンパスライフ入門	演習	2			2											
		修学基礎 I	演習	2				2										
		修学基礎 II	演習	2					2									
		専攻演習 I	演習	2						2								
		専攻演習 II	演習	2							2							
		専攻演習 III	演習	2								2						
		卒業研究 I	演習	2									2					
		卒業研究 II	演習	2										2				
	専攻基礎科目	現代ビジネス入門	講義	2				2										
		経済学入門	講義	2		○		2										
		統計学の基礎	講義	2				2										
		数学基礎	講義		2			2										
		経済学のための数学	講義		2			2										
		ビジネス英語入門	演習		2		▲	2										
		ビジネス英語 I	演習		2		▲	2										
		現代経済社会	講義		2			2										
		国際関係論	講義		2			2										
		社会調査の基礎	講義		2			2										
		専攻専攻科目	共通専攻科目	経営学	講義		2		△			2						
	グローバル経済事情			講義		2	●				2							
	ミクロ経済 I			講義		2	○				2							
	マクロ経済 I			講義		2	○				2							
	プロジェクト実践 I			演習		2						2						
	プロジェクト実践 II			演習		2							2					
	現代ビジネスの実際			講義		2		△			2							
	経営戦略 I			講義		2		▲				2						
	経営戦略 II			講義		2		▲					2					
	企業経営研究 I			講義		2						2						
	ビジネス法務			講義		2						2						
	ビジネス文書			講義		2						2						
	金融			講義		2		▲					2					
	国際金融			講義		2	●							2				
	社会政策	講義		2	●						2							
会社法	講義		2							2								
経営管理	講義		2		▲						2							
合計				22	48													

○は高等学校教諭一種免許状（公民）必修科目、●は高等学校一種免許状（公民）選択科目

△は高等学校教諭一種免許状（商業）必修科目、▲は高等学校一種免許状（商業）選択科目

平成28年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		学年配当 (数字は週当り授業時間)								備考				
			必修	選択	教員免許関係		1年		2年		3年			4年			
					公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II		
専攻専修科目	異文化理解	講義	2						2								
	ビジネス英語Ⅱ	演習	2					2									
	ビジネス英語Ⅲ	演習	2						2								
	ビジネス英会話Ⅰ	演習	2							2							
	ビジネス英会話Ⅱ	演習	2								2						
	ビジネス英語(上級)Ⅰ	演習	2								2						
	ビジネス英語(上級)Ⅱ	演習	2									2					
	国際社会論	講義	2						2								
	国際政治学	講義	2							2							
	グローバルビジネス実務	講義	2			▲					2						
	企業経営研究Ⅱ	講義	2								2						
	グローバル経営	講義	2										2				
	ビジネス情報システム	講義	2											2			
	専門教育科目	地域政策	講義	2		●				2							
現代の地域づくり		講義	2							2							
管理会計		講義	2						2								
財務会計		講義	2			▲				2							
食と地域		講義	2		●					2							
農業ビジネス		講義	2								2						
観光学入門		講義	2		●					2							
観光政策		講義	2								2						
国際観光論		講義	2									2					
コンピュータ会計		演習	2								2						
中小企業会計		講義	2									2					
マーケティング		講義	2			▲						2					
起業家塾		講義	2										2				
マイクロ経済Ⅱ		講義	2		●						2						
マクロ経済Ⅱ		講義	2		●						2						
統計学Ⅰ		講義	2							2							
統計学Ⅱ		講義	2								2						
行政と社会		講義	2							2							
現代社会と法		講義	2		○					2							
民法		講義	2								2						
経済政策	講義	2		●						2							
産業と企業の経済学	講義	2		●							2						
競争政策	講義	2		●								2					
財政Ⅰ	講義	2		●							2						
財政Ⅱ	講義	2		●								2					
行政法	講義	2											2				
合計			0	78													
総合計			34	192													

○は高等学校教諭一種免許状(公民)必修科目、●は高等学校一種免許状(公民)選択科目

△は高等学校教諭一種免許状(商業)必修科目、▲は高等学校一種免許状(商業)選択科目

平成28年度入学者に係る教育課程表

()は兼担、[]は兼任講師

授業科目の区分	授業科目の名称	授業方法	単位数		学年配当 (数字は週当り授業時間)								備考			
			必修	選択	教員免許関係		1年		2年		3年			4年		
					公民	商業	I	II	I	II	I	II		I	II	
教職に関する科目	教職概論	講義	2	○	△	2										
	教育原理	講義	2	○	△	2										
	発達心理学	講義	2	●	▲				2							
	教育心理学	講義	2	○	△		2									
	教育制度論	講義	2	○	△		2									
	教育課程論	講義	2	○	△				2							
	公民科教育法	講義	4	○							4					
	商業科教育法	講義	4		△						4					
	特別活動論	講義	2	○	△				2							
	教育方法・技術論	講義	2	○	△				2							
	生徒指導論	講義	2	○	△			2								
	教育相談 (カウンセリングを含む)	講義	2	○	△						2					
	進路指導論	講義	2	○	△						2					
	教育実習事前事後指導	講義	1	○	△								1			
	高等学校教育実習	実習	2	○	△								2			
教職実践演習 (高)	演習	2	○	△									2			
合計			0	35												

○は高等学校教諭一種免許状 (公民) 必修科目、●は高等学校一種免許状 (公民) 選択科目

△は高等学校教諭一種免許状 (商業) 必修科目、▲は高等学校一種免許状 (商業) 選択科目

※ 教職に関する科目を修得しても、卒業要件単位には含まれない。

※ 教育職員免許状を取得するためには、上記科目のほか、教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目として、日本国憲法 (2単位)、体育 (2単位)、外国語コミュニケーション (2単位)、情報機器の操作 (2単位) について、指定の科目を修得すること。